**[《丰南区教育局幼儿园十星级管理操作细则》](http://www.yqjy.com:802/upload/document/1187584172125/4.doc)(试行)**

| **星级项目** | **一级指标** | **二级指标** | **管理细则及赋分** | **管理方法** | **权重** | **责任科室** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 党建工作星  (10分) | A1  政治功能 (3分) | B1党组织作用发挥 | 1、党组织功能定位和职责任务清晰，党组织领导的校长负责制落实到位，班子结构合理，职责分工明确。(0.5分)  2、认真落实议事决策规则，重大问题实行集体讨论决定。(0.5分) | 查阅资料 实地查看 | 1 | 党办 |
| B2领导班子建设 | 1、注重政治建设，经常开展理论学习。(0.3分)  2、定期研究部署党建和思想政治工作，定期研究意识形态工作，有计划有目标。(0.3分)  3、按要求规范定期换届。(0.4分) | 查阅资料 实地查看 | 1 |
| B3主体责任落实 | 1、完善党建工作责任体系，党组织书记负总责、其他党组织成员认真履行“一岗双责”，各种制度机制健全，建设一支风清气正、廉洁自律的党组织队伍。(0.5分)  2、党支部书记由1年以上党龄的教学、科研和管理骨干担任。(0.5分) | 查阅资料 实地查看 | 1 |
| A2 党员队伍  (4分) | B4发展党员 | 1、发展党员工作有计划，严格按照上级组织部门党员发展标准和规定程序操作。(0.5分)  2、认真落实区委教育工委提出的“三培养”，即：把优秀教师培养成党员，把优秀党员教师培养成教学骨干，把优秀的党员骨干教师培养成学校领导班子成员。(0.5分) | 查阅资料 实地查看 | 1 |
| B5教育培训 | 1、严格落实民主生活会、组织生活会、民主评议党员、“三会一课”、“5+x主题党日活动”、“党章学习日”等组织生活制度，党员参与率90%以上。(0.5分)  2、认真学习党的路线、方针、政策及决议，利用红色资源经常性开展党员思想政治工作教育，党员带头参加学习培训。(0.5分) | 查阅资料 实地查看 | 1 |
| B6党务机构和人员配置 | 1、设置党务机构，专职党务干部配备到位，专兼职党务干部业务培训、交流、使用、激励等制度完善。(0.5分)  2、无非党员从事党务工作的情况。(0.5分) | 查阅资料 实地查看 | 1 |
| B7团队学习 | 1、党政密切配合，党组织主要负责人、班子成员经常沟通思想，交流意见，互通情况。(0.4分)  2、理论学习中心组每月开展专题学习研讨，并按照部署制定学习计划开展交流研讨。(0.4分)  3、党员干部和广大教职工每日利用学习强国平台进行线上学习，并要求完成当日任务。(0.2分) | 查阅资料 实地查看 | 1 |
| A3 堡垒建设 (2分) | B8党建工作规范化 | 1、党建工作制度汇编成册，档案、台帐记录详实，各类文件分类归档齐全。(0.5分)  2、《党支部手册》使用规范，各项内容记录详实。(0.5分) | 查阅资料 实地查看 | 1 |
| B9党建阵地建设 | 1、按照“有标识标牌、有党旗党徽、有规章制度、有办公桌椅、有档案橱柜、有电教设备、有报刊杂志、有工作台账、有宣传栏板、有专人负责”的“十有”标准，规范党员活动室。(0.5分)  2、定期组织党员开展活动。(0.5分) | 查阅资料 实地查看 | 1 |
| A4 统战群团工作(1分) | B10群团一体化工作 | 加强党对群团工作领导，工会、妇联、共青团、少先队与党建工作同步推进，不出现重大舆情事件，坚定维护好学校的安全稳定。(1分) | 查阅资料 实地查看 | 1 |
| 队伍建设星  (10分) | A1  班子队伍建设  (4分) | B1班子学习 | 学校每位领导干部读书笔记每学年均不少于60篇。(1分) | 查阅资料 | 1 | 人事科 |
| B2班子任课 | 1、校长任课达标准课时1/4，中层干部(除后勤校长、主任)达标准课时1/3。(0.5分)  2、每学期校长及至少一名中层干部给教师讲过示范课。(0.5分) | 查阅资料 | 1 |
| B3班子听课 | 按开学初核定标准核算，个人得分=实际听课节数÷标准听课节数×5，听课得分=领导干部总分÷领导干部人数。(1分) | 查阅资料 | 1 |
| B4“一培一”工程 | “一培一”工程制定单独的培养计划，培养过程(听课、评课、交流、参加培训、心得体会、个人总结等)有详实的痕迹，既有培训人的又有被培养人的，培养成效显著。(1分) | 查阅资料 | 1 |
| A2  教师队伍建设  (6分) | B5师德建设 | 1、师德建设围绕学校实际明确主题，突出本校特色；有操作性强的实施方案，有规范详实的师德建设档案。(0.6分) 2、坚持师德学习常态化，每学期至少开展一次学先进教师事迹、教师法制教育和心理健康教育等活动。(0.6分)  3、开展“三诺”活动，每学期教师与学校、学生家长签订承诺书；组织家长、学生对教师师德行为进行问卷评价，将评价结果纳入业绩考核和绩效分配。(0.4分)  4、建立师德领导干部巡查和入户调查制度，有活动的记录，随时掌握教师师德建设情况。(0.4分) 5、有体罚学生、有偿家教、道德败坏、教学事故以及其它严重违规违纪行为并造成严重影响的，师德建设记零分。 | 查阅资料  座谈教师 | 2 |
| B6岗位管理 | 1、严格控制非教学人员比例，初中不高于10%、小学不高于6%。(0.3分) 2、教师任课平均工作量达到标准课时量，各岗位人员工作分工合理，无浪费人力问题。(0.4分) 3、切实发挥教代会或全体教师会作用，实施民主治校。(0.3分) | 查阅资料  座谈教师 | 1 |
| B7业绩考核 | 1、考核方案征求教师意见，并经教代会讨论通过，有规范的民主讨论档案。(0.3分)  2、考核过程规范,有详实的过程档案，家长和学生对教师职业道德测评为必备资料。(0.4分)  3、考核过程公正、透明，并及时将考核结果公示。(0.3分) | 查阅资料 | 1 |
| B8绩效分配 | 1、绩效分配方案符合“多劳多得”的原则，体现工作的质和量，做到重岗重薪。(0.5分)  2、绩效分配程序合理，公正、公开、公平，激励效果明显。(0.5分) | 查阅资料 | 1 |
| B9培训交流 | 1、学校指定专业理论学习读本，并开展集体学习日、交流报告会等专题活动。(0.3分)  2、学校每学年组织一次业务考试,有试卷、成绩表,并将其结果纳入业绩考核和绩效分配。(0.1分)  3、学校组织教师个人制定自身发展规划，在实践中有具体措施行为，效果明显。(0.2分)  4、学校积极组织本校教师到先进学校学习培训、教学交流，城区学校积极选派骨干教师到农村学校授课指导，发挥典型带动作用。(0.4分) | 查阅资料 | 1 |
| 环境育人星  (10分) | A1  绿化环保  (3分) | B1组织管理 | 成立以校长任组长的绿色学校创建领导小组，年度工作计划中有开展环境教育的内容或有专门的环境教育计划，计划内容明确，操作性强。平时有检查、年终有总结。(0.2分) | 实地查看  查阅档案 | 0.2 | 后勤办 |
| B2教学实践活动 | 1、积极参加省市和国家的环保培训、交流、比赛等活动。(0.4分)  2、每学期组织1-2次全校性、跨学科的环境教育交流、学习和研讨等教研活动。(0.2分)  3、每学期有1-2次环境教育专题课，内容正确、结合实际、学生反映好。(0.2分)  4、在与环境相关的节日开展全校性主题宣传活动，且落实到位，并有专题活动方案、活动总结、活动现场照片、录像资料。(0.3分)  5、学校制定计划，每学期的班会计划中有1-2次以保护环境为主题的校园环保实践活动。(0.2分)  6、鼓励学生成立各种环保小组、环保社团，并配有辅导教师，有计划、定目标地组织学生参与学校环境管理，参与实践活动。(0.2分)  7、学校有学生参与管理并宣传环境保护的宣传栏、广播站、闭路电视、校报校刊及信息网。收集环保和环境教育方面的有关信息，通过广播、简报等多种形式向师生宣传。(0.2分)  8、校内有环境宣传栏及长期性、固定性保护环境标语，图书室、阅览室有环境科普读物及音像制品和两种以上与环境或环境教育相关的报刊。(0.2分) | 实地查看  查阅档案 | 0.19 |
| B3校园环境 | 校园环境优美，规划布局合理美观，新建或改建校舍采用新型墙体材料和具有环保标志的装饰材料，建筑设计中积极采用环保等新能源及可再生能源，体现出人与自然和谐相处的环境文化氛围。(0.3分) | 实地查看  查阅档案 | 0.3 |
| B4教育成果 | 1、荣获省级、市级、区级绿色学校称号，依次记0.4分、0.3分、0.1分。  2、学生参加各类以环保为题材的活动中，获市级以上奖项。(0.2分) | 实地查看  查阅档案 | 0.6 |
| A2  文化特色  (7分) | B5理念文化 | 核心理念：符合幼儿园实际；有教育理论做支撑；对幼儿园工作有引领作用,对师幼精神有凝聚作用。 | 实地检查园长汇报 | 0.1 | 幼教办 |
| 理念体系：理念体系要素齐全；阐释准确；师幼理解并接受。 | 0.5 |
| B6文化环境 | 整体文化氛围 | 实地检查 | 0.5 |
| 室外文化氛围浓厚，墙壁有符合幼儿年龄特点的主题画廊。 | 实地检查 | 0.5 |
| 楼道、走廊内容分板块、成系列。楼道、走廊布置体现个性化和艺术性。室内墙饰主题鲜明，符合幼儿年龄特点。主题墙饰依主题内容及时更换。教育性与艺术性紧密结合，有文化品位，给人以视觉的冲击力，力求体现幼儿园个性。 | 实地检查 | 0.5 |
| B7特色活动 | 有办园特色实施方案，内容详实、措施得力、目标明确。有办园特色课题研究的方案、过程性资料、结论性成果。 | 查看资料 | 0.5 |
| 师幼共同参与、文化品位高、体现幼儿园主题文化，形成文化活动品牌，彰显幼儿园文化特色。 | 查看资料 | 0.5 |
| 特色活动展示。 | 现场查看 | 1 |
| 在幼儿园教育、教学、管理等性工作中充分体现办园特色。 | 查看资料 | 0.5 |
| 幼儿园每学期至少开展1次有利于形成办园特色的竞赛、评比、展示活动，效果显著 | 查看资料 | 0.5 |
| 幼儿园特色建设氛围浓厚，师幼人人了解办园特色。 | 查看资料校园巡视 | 0.5 |
| 特色工作促进园管理、教学质量等整体工作的提高，形成幼儿园的内涵。 | 查看资料校园巡视 | 0.5 |
| 校园管理星  (10分) | A1  规范办园  (2.5分) | B1目标与计划 | 园务会议、教育研究、奖惩、安全管理等规章制度健全，根据局幼教办本学年工作重点制定切实可行的各部门、各阶段计划安排(安全、卫生、后勤、教养、培训、教研、班级、学期、月、周、日计划)并有详细、真实的落实、检查记录。 | 看资料、看记录 | 0.5 | 幼教办 |
| 制定本园《教师一日工作常规》，并严格按照常规工作。教师评价机制合理、奖惩分明，公平公正。 | 教师座谈 |
| 制定合理的作息时间及《幼儿一日生活常规细则》，并认真落实到位。 | 实地查看、常规检查记录 |
| B2档案管理 | 档案资料齐全包括学年、学期计划、总结；教育教学资料、教师业务档案；教职工及幼儿名册、园舍设备基建资料、园史资料、考核、奖惩资料、科研成果及各类教育、教学活动及会议记录、上级来文、各类荣誉证书复印件和有关照片、录像带等。专人负责，建档规范利用率高。 | 看档案 | 0.2 |
| B3财务管理 | 严格执行收费标准，不乱收费。园务公开栏定期公布幼儿园收支情况。专款专帐、专人负责。 | 看账目 | 0.3 |
| B4园舍建设 | 1. 各类用房齐全，整洁干净无死角。⑴活动室(寝室)、盥洗室、音体活动室、科技室、活动材料收集室、美术室、微机室。⑵厨房-更衣室、主菜间、主食库、副食库、凉拼间等。(3)卫生保健室、隔离室、消毒室、库房。 2、有幼儿专用厕所并保证每6名幼儿均一个蹲位(小便池)且每   3、有共用和分班户外活动场地，幼儿人均4m2以上。日打扫，干净无异味。  4、有沙地、嬉水池、种植园及饲养角，干净、整洁无死角。 | 实地查看 | 0.5 |
| B5设施设备 | 1. 活动室内有适合幼儿身高的配套桌、椅、床。有便于幼儿自由取放的开放式玩具柜，图书架、水杯柜和毛巾架，并保证幼儿每人一巾一杯。有保温桶保证幼儿充足饮水。电视机、电子琴(钢琴)、电脑等教学设备。   2、有取暖、降温、防蝇设备并按时使用 | 实地查看 | 0.5 |
| B6玩教具 | 1、室内玩具齐全投放符合幼儿年龄特点，且摆放有序、整齐、利用率高。2.有幼教专业刊物五种以上，保教书籍20册以上。3.户外大型玩教具5件以上且安全、摆放合理。 4、幼儿人均图书10册以上，每班复本量不超5册。 | 实地查看 | 0.5 |
| A2  安全管理  (2.5分) | B7工作职责 | 落实安全责任制，学校主体责任、分管领导直接责任，分管科室具体责任、个人岗位责任。职责明确，落实到人。(0.5分) | 实地查看  查阅资料  问询相关部门 | 0.5 | 安全办 |
| B8日常管理 | 管理人员到位，工作制度到位，教育培训到位，排查整治到位，资金投入到位，演练应急到位。(1分) | 实地查看  查阅资料  问询相关部门 | 0.1 |
| B9工作成效 | 学校安全形势稳定，无责任事故，无校园犯罪案件。三个习惯养成建设，即：学生良好的安全行为习惯；教职员工关注学生安全，自觉抓学生安全的习惯；学校领导督导检查，发现、处置隐患的习惯。(1分) | 实地查看  查阅资料  问询相关部门 | 0.1 |
| A3  信访稳定  (2.5分) | B10矛盾摸排化解 | 1、每周进行一次矛盾纠纷排查，每月汇总完成《学校矛盾纠纷排查表》并上报中心校，中心校(区直学校)汇总后每月底前将《矛盾纠纷排查台账》上报区教育局监察室。(0.25分)  2、建立一般性家校矛盾化解台账。(0.25分)  3、建立重点人员工作及化解台账，对重点人员进行政策解释和思想疏导，做到稳控在属地。(0.25分)  4、建立重点人员“五包一”工作台账。(0.25分) | 实地查看  查阅资料 | 0.1 | 监察室 |
| B11治乱治理有偿补课 | 学校每年寒暑假前完成如下治理工作：  1、召开一次专题会议，教师做好自查自纠。(0.1分)  2、建立一套网格化管理体系，对包联教师不定期走访。(0.2分)  3、向每位教师发放《严禁在职教师从事有偿补课告知书》。(0.1分)  4、向每位学生家长发放《严禁教师从事有偿补课明白纸》。(0.1分)  5、开展“承诺、亮诺、践诺”活动，教师签订承诺书，并向所教年级的学生及家长进行“亮诺”。(0.1分)  6、对包联教师进行提醒谈话。(0.2分)  7、在校门口长期张贴“严禁在职教师从事有偿补课”公示牌。(内容包括学校监督举报方式、 | 实地查看  查阅资料 | 0.1 |
| B12案件线索处理 | 1、因学校矛盾化解工作不到位，群众向市长热线、信访局、教育局、网络平台举报问题线索的，一次扣0.1分。  2、年内有教师被上级给予组织处理的，一次扣0.3分。  3、年内有教师因有偿补课被处理的，一次扣0.5分。  4、年内有教师被上级部门给予纪律处分的，一次扣0.5分，扣完为止。 | 查阅台账 | 0.5 |
| A4  法制教育  (2.5分) | B13制度体系 | 1、学校依法制定、适时修订章程，并按规定报主管部门核准备案。(0.1分)  2、依据法律法规和学校章程制定各类管理制度，健全重大决策公众参与、专家论证、合法性审查及集体决策等程序。(0.1分)  3、制定家长委员会章程和有关制度。(0.1分)  4、与所在乡镇或社区(村)建立有效合作机制。(0.1分)  5、鼓励、支持制定教师道德公约、班级公约等团体自治性规则。(0.1分)  6、教职工代表大会制度健全。(0.1分) | 实地查看  查阅资料 | 0.6 | 政策法规科 |
| B14组织管理 | 1、学校主要负责人按规定履行依法治校领导责任，主动推动校内民主建设，重大问题履行民主决策程序。(0.1分)  2、有校领导分管依法治校工作，设立或明确相应机构、人员负责依法治校工作。(0.1分)  3、学校管理人员熟悉法律规定，对于学校常见的法律纠纷有相关处置机制或者工作方案。(0.1分)  4、学校组织教师学习掌握《中小学教育惩戒规则(试行)》《未成年人学校保护规定》等规定，杜绝违规行为。(0.1分)  5、有校领导直接负责学生保护工作并明确具体的工作机构，建立学生欺凌防控工作机制，设置未成年人保护专员，定期开展防欺凌教育和调查，及时有效处置学生欺凌事件。(0.1分)  6、学校制定强制报告制度，发现学生遭受或疑似遭受家庭暴力、虐待、遗弃、长期无人照料、失踪等不法侵害以及面临不法侵害危险的，依法依规及时向有关部门报告。(0.1分) | 实地查看  查阅资料 | 0.6 |
| B15宣传教育 | 1、学校落实《青少年法治教育大纲》和教育系统普法规划要求，健全普法工作机制。(0.1分)  2、开设法治教育校本课程，定期举行法治专题教育活动。(0.1分)  3、积极组织学生参加全国学生“学宪法 讲宪法”活动和国家宪法日宪法晨读活动，各项数据达到规定要求。(0.1分)  4、组织上好禁毒教育课，组织毒品预防宣传教育活动，各项数据达到规定要求。(0.1分)  5、充分发挥法治副校长作用，定期邀请法治副校长进校讲座。(0.1分)  6、组织开展防欺凌、防性侵等有针对性的宣传教育活动。(0.1分) | 实地查看  查阅资料 | 0.6 |
| B16工作成效 | 1、根据教育信息网通知要求按时上报法治演讲、征文、课件、录像课、活动总结等。(0.1分)  2、在丰南区学校法治教育工作群及时落实相关要求，积极上传工作动态、美篇等信息。(0.1分)  3、加强校园内未成年人保护工作，未发生任何欺凌、性侵等事件。(0.1分)  4、对需重点关注的学生一人一档，积极防范未成年人家庭暴力、虐待、遗弃、长期无人照料、失踪等不法侵害危险。(0.3分)  5、畅通未成年人保护渠道，设置举报箱和举报电话，并定期开展调查。(0.1分) | 实地查看  查阅资料 | 0.7 |
| 家园共育星  (10分) | A1  家园联系  (8分) | B1组织机构 | 建立家园联系制度，实行对家长开放日制度，每学期制定出为家长服务的具体措施。 | 座谈  查阅资料  现场查看 | 1 | 幼教办 |
| 组织机构：成立家长委员会。每学期至少召开两次会议。 | 1 |
| B2日常管理 | 有家园联系手册，每学期至少三次以上。 | 1 |
| 有家访记录，每学期每幼至少一次。 | 1 |
| 每学期发放家长调查问卷一次，有统计。 | 1 |
| 认真接待家长来访和咨询并有详细记录。 | 1 |
| 每班设有家园共育栏目布置及内容具观赏性与实用性的统一。 | 1 |
| B3科学育儿 | 运用多种形式对家长进行科学育儿知识的培训和指导,每学期至少组织一次培训. | 1 |
| A2  家园互动  (2分) | B4亲子互动 | 每学期幼儿园至少组织两次亲子或开放日等活动 | 1 |
| B5家长进课堂 | 每学期至少组织一次家长参与幼儿园活动,有记录。 | 1 |
| 卫生保健星  (10分) | A1  卫生保健  (4分) | B1卫生保健设备 | 保健室应配有：(1)一般设备。包括桌椅、药品框、保健资料柜、流动水或代用流动水设施、诊疗床、电冰箱。(2)休检设备。包括体重计(杠杆式)、灯光视力箱、对数视力表、身高坐高计(供3岁以上使用)。(3)消毒设备。包括高压消毒锅、紫外线灯、常用消毒液。(4)常规医疗用品。包括常用医疗器械(针、镊子、剪刀、弯盘等)、听诊器、血压计、体温计、手电筒、压舌板、敷料、软皮尺。(5)外用药 | 实地查看  查阅资料 | 2 | 幼教办 |
| B2卫生保健登记 | 卫生保健制度及卫生保健登记齐全，包括：(1)一日生活制度；(2)健康检查制度；(3)卫生消毒制度；(4)传染病管理制度；(5)安全防护和检查制度；(6)食品、药物管理制度；(7)膳食管理制度。 | 2 |
| A2  健康检查  (3分) | B3体检 | 1.幼儿入园前要进行体检，并有相应的体检合格表。 | 1 |
| 2、园内保健医每半年为幼儿体检一次，有记录。幼儿连续离园三个月应重新体检，有记录。 | 1 |
| 3.教职工每年体检一次并有体检合格证。 | 1 |
| A3  环境卫生  (3分) | B4卫生与生活管理 | 1.厕所、盥洗室定时打扫、消毒、无异味。 | 实地查看 | 1 |
| 2.玩具、床单、被褥干净、整齐清洁、定期消毒，有记录。一巾一杯，每日消毒一次 | 1 |
| B5卫生质量 | 1、开展爱国卫生运动(0.25分)  2、卫生环境干净，达到全国卫生城要求标准。(0.25分)  3、培养幼儿以“健康观念、健康知识、健康方法、健康管理能力”等为主要内涵的健康素养，指导幼儿养成良好卫生行为习惯，达到健康中国·丰南行动标准。(0.25分)  4、实施儿童青少年近视防控光明行动，学生近视率比上一年降低0.5%。(0.25分) | 1 |
| 学校建设星  (10分) | A1  财务管理  (2.5分) | B1预算执行 | 资金使用合法合规、支付及时，记0.1分；资金使用合法合规、支付不及时，记0.6分；出现挤占、挪用、截留、克扣、虚列、套取经费等行为，不得分。(0.1分) | 查阅账目  查看审计报告  巡察反馈意见 | 1 | 计财科 |
| B2资产管理 | 账实相符，资产处置及时，资产出租出借审批手续完整，得0.15分；资产处置不及时记0.1分；造成国有资产流失的不得分。(0.15分) | 实地检查  核对账实。 | 1.5 |
| A2  基础建设  (2.5分) | B3教育事业统计报表 | 教育事业统计报表分为年报、季报及基建报表三项。  1、积极参加和学校相关报表的培训活动。(0.3分)  2、按省、市、区相关文件精神和通知的要求，认真填报并及时反馈和修改报表中出现的问题。(0.5分)  3、留存报表相关资料详实齐全。(0.2分) | 实地查看  查阅资料 | 1 | 基建办 |
| B4工程管理 | 1、维修改造项目，手续齐全，应包括维修改造方案、施工图纸、竣工验收等资料。(0.5分)  2、新建、改扩建项目，立项、土地、规划、施工图纸、预算评审、招标文件、施工许可、监理日志、竣工验收报告、工程结算审计报告等材料齐全。(0.5分) | 实地察看 | 1 |
| B5校舍使用 | 建筑物完好，能正常使用，没有玻璃破损、墙砖脱落、门窗损坏等现象。(0.5分) | 实地察看 | 0.5 |
| A3  后勤管理  (2.5分) | B6后勤管理 | 1、有后勤机构设置，有制度、人员配备。(0.2分)  2、物业管理好，外包物业有监管，备案。(0.2分)  3、生活设施、设备齐全，有维修保障记录。(0.2分)  4、实行生活垃圾分类处理，建立垃圾分类责任人制度，推动生活垃圾源头减量，设立垃圾分类投放设施，严格垃圾分类清运管理，生活垃圾清运有台账，开展常态化宣传教育活动，编制生活垃圾分类教材或知识读本，每学期安排不少于2学时的课程。(0.5分)  5、节能、节约工作开展好，有活动。(0.2分)  6、重视校园食品安全，无处罚、无整改通报、无责任事故。(0.3分)  7、学生奶、营养餐、食堂、校服、小卖部、学生住宿等专项工作按政策开展，守法、守规。(0.3分)  8、定期完成水质检测、食品抽检、服装床上用品抽检、燃气检查、电气检查等相关检测、检查。(0.2分)  9、取暖工作按要求保质、保量完成，无投诉。(0.2分)  10、按要求开展后勤人员服务水平培训和测试，按期审验健康证，电工证、食品卫生经营许可证等相关资质证书。(0.2分) | 文字档案  各种登记记录  台账  证书证件复本  检测报告  培训记录  课程安排  现场照片 | 2.5 | 后勤办 |
| A4  教育扶贫  (2.5分) | B7政策宣传 | 多措并举全方位宣传本学段资助政策并严格落实“1222”宣传制度。宣传展牌更新与摆放、两封信、两回执、两节课(有教案)、各乡镇村的资助政策宣传粘贴到位。(0.5分) | 实地考察  电话访问 | 0.5 | 资助中心 |
| B8政策落实 | 严格按照相关资助政策规范程序运行，确保本学段“应助尽助、不落一人”。(0.1分) | 实地考察 | 1 |
| B9档案管理 | 严格按照《关于进一步规范完善学生资助档案的通知》和《关于进一步规范普通资助学生档案的通知》文件要求规范整理相关档案，做到档案资料内容齐全、规范统一、信息准确、分类清晰、存查便捷。(0.5分) | 查看档案 | 0.5 |
| B10资助系统 | “全国学生资助管理系统”使用率100%，数据及时更新，必须做到学生资助信息准确、规范、完整；每月至少登录查看2次，及时做好新增贫困学生资助工作，确保上级系统年比对工作零问题。(0.5分) | 网上检查 | 0.5 |
| 教育教学星  (10分) | A1  教育活动组织(6分) | B1常规制度 | 1.认真执行一日生活制度，保证四定时(进餐、上课、午睡、游戏和户外活动)。全面开展各类活动：(1)活动的组织安排科学合理(2)体现户内户外结合，动静结合(3)各环节衔接紧凑，无拖延等待现象。 | 看一日活动 | 1 | 幼教办 |
| B2游戏活动 | 2.以游戏为基本活动，游戏形式多样，内容丰富。保证幼儿每天在园体育活动、自主游戏活动等户外活动时间不低于2小时(其中体育活动时间为1小时)。依据《指南》要求有针对性的对幼儿进行平衡、力量、耐力训练，以保证幼儿身体机能得到科学健康的发展。 | 看看户外游戏活动 　查看幼儿体质监测记录 | 3 |
| B3活动内容 | ３.能合理组织各方面的教育内容。(1)教育内容的选择符合儿童年龄特点和兴趣，不得教授小学课程，注重发展幼儿的能力，培养幼儿良好的行为习惯和生活自理能力。(2)传授的知识准确，概念清楚，幼儿易于接受；(3)注意学科之间的互相联系和衔接 | 看教育活动 | 2 |
| A2  幼小衔接 (2分) | B4计划方案 | 1.有幼小衔接的工作计划。2.与小学建立联系制度，对幼儿入小学后的状况有调查分析。 | 查看文字材料 | 2 |
| A3  教育效果 (2分) | B5教师荣誉 | 1、教师参加教学比赛获得优质课，按市、区级每人次赋分为0.4、0.2分，累计不超1分。省级及以上级别优质课作为加分项。 | 查看文字材料 | 1 |
| B6活动展示 | 2、各园组织教育教学展示活动，按市、区、乡镇级别每次分别赋分为0.6、0.4、0.2分，累计不超1分。省级及以上级别展示活动作为加分项。 | 看展示活动 | 1 |
| 教改实践星  (10分) | A1  活动目标  (1分) | B1目标制定 | 1、围绕主题目标创设活动区，能根据小、中、大班幼儿年龄特点以图解或其他形式呈现出各活动区的具体教育目标，并具有层次性。 | 实地查看 | 0.5 | 幼教办 |
| 2、目标制定能关注学习的方法，关注探索和解决问题能力的培养，体现新的教育目标价值观，目标既符合本班幼儿的现有水平，又具备一定的挑战性。 | 实地查看 | 0.5 |
| A2  环境创设  (3分) | B2区域划分 | 1、有明显的区域划分，区域之间有适当的“封闭性”，互不干扰；空间结构合理，能动静分离，无教师观察上的死角。 | 实地查看 | 0.5 |
| B3材料投放 | 2、材料投放具有层次性、系统性，符合幼儿的实际水平和兴趣、需要，并体现领域特色。 | 实地查看 | 0.5 |
| B4材料管理 | 3、活动区的材料安全、卫生(没有锐利、有毒、易破碎的材料)；材料、种类、数量适宜，有一定数量的半成品；尽可能地使用废旧物品作为制作材料，幼儿参与活动区材料的收集、制作和管理。 | 实地查看 | 0.1 |
| B5区域规则 | 4、设置“进区活动卡”及区域活动规则，材料摆放有序，幼儿能进行适当的整理。 | 实地查看 | 0.1 |
| A3  活动的指导与调控  (2.5分) | B6观察引导 | 1、能细致观察幼儿的活动，了解幼儿的需要和发展水平并在活动过程中给予适时适度的指导。 | 看区域活动 | 0.1 |
| B7指导策略 | 2、能根据幼儿操作情况及时调整指导策略，有效处理临时出现的各种情况。 | 看区域活动 | 0.1 |
| B8评价措施 | 3、能因人施教，进行个别教育，及时采用积极、多样的评价方式 | 看区域活动 | 0.5 |
| A4  幼儿活动  (2分) | B9活动氛围 | 1、喜爱活动，对问题情景关注，参与活动积极主动，幼儿之间交流自然、平等、融洽并互不干扰。 | 看区域活动 | 0.5 |
| B10活动内容 | 2、区域活动的内容丰富多样，能满足幼儿开展多种游戏的需要，时间充分 | 看区域活动 | 0.5 |
| B11活动评价 | 3、能够自我评价与很好的倾听，大胆表现自己获取的经验，能体验到活动和成功的愉悦。 | 看区域活动 | 1 |
| A5  教育效果 (1.5分) | B12活动收获 | 1、基本实现教育目标，每个幼儿都有不同程度的收获。 | 看区域活动 | 1 |
| B13活动成果 | 2、活动区作品具有新颖性、独创性。 | 看区域活动 | 0.5 |
| 教育科研星(10分) | A1  教研机构  (1分) | B1机构设立 | 建立园、组、领域的教研组织网络，园本教研的规章制度健全。 | 看资料 | 1 | 幼教办 |
| A2  活动组织  (5分) | B2教研活动 | 1.有目的、有计划地开展教研、科研活动，教研活动每学期至少8次。 | 查看文字材料 | 1 |
| B3观摩研讨 | 2.每学期至少组织一次观摩课、研讨会。 | 查看文字材料 | 1 |
| B4七个一 | 3.完成"七个一"活动(教师每个半日活动有一次反思,每月向教研组提供两个本人遇到的值得探讨的问题,每月向教研大组提供一个典型个案,每学期上一次园级研讨课,完成一篇有价值的教学论文或经验总结,生成一个主题活动,每人建立一套班级幼儿成长档案),活动记录真实规范。 | 查看文字材料 | 3 |
| A3  教研成果  (4分) | B5荣誉成果 | 1.教师参加区级以上教学比赛、优秀论文、优秀教案评比获奖(按国家、省、市、区级每人次分别计0.8、0.6、0.4、0.2分，累计不超过1分)。 | 查看本年度证书 | 2 |
| B6课题成果 | 2.有市级以上课题，按国家、省、市级分别赋分为0.1、0.8、0.4分，没有市级以上课题，教育科研星一票否决。 | 听汇报 | 2 |