**附件1**

**丰南区统计局部门整体绩效自评报告**

**（2024年度）**

**评价方式：☑直接组织评价 □委托评价**

**部门名称：唐山市丰南区统计局 （加盖公章）**

**联系电话：8188028**

**填报日期：2025年02月20日**

**部门整体绩效自评情况**

1. **部门整体概况**
2. **部门主要职责职能及人员情况**

1.部门主要职责

（1） 组织领导和协调全区统计工作，确保统计数据真实、准确、完整、及时。

（2）制定统计建设规划、统计调查计划，指导和规范全区统计行政执法工作，监督检查统计法律、法规贯彻实施情况，组织实施统计法律法规宣传教育，依法查处统计违法行为，配合开展防范和惩治统计造假、弄虚作假、统计督察；组织实施统计执法监督检查和“双随机”抽查，依法查处统计违法案件，预防和查处统计造假、弄虚作假，受理、办理、督办统计违法举报，指导监督全区统计执法检查工作。

（3）贯彻执行国家国民经济核算制度，组织实施全区国民经济核算制度和民营经济统计制度。

（4）拟订重大区情区力普查和抽样调查计划、方案，组织实施全区人口、经济、农业等重大普查调查，汇总、整理和提供有关区情区力方面的统计数据。

（5）组织实施全区农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产、服务业及能源、投资、消费、人口和城镇化率、劳动工资、就业、社会、科技、文化产业、城市基本情况、县乡村三级社会经济基本情况、资源环境、战略性新兴产业、高新技术产业、民营经济等统计调查，收集、汇总、整理和提供统计数据。

（6）组织实施县域经济发展、农业产业化、特色小镇、京津冀协同发展等统计监测，收集、整理和提供统计数据。

（7）综合整理和提供财政、金融、旅游、价格等基本统计数据。

（8）组织全区经济、社会、科技、服务业统计调查，统一核定、管理、公布全区性基本统计资料，定期发布全区国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立统计信息共享制度和发布制度。

（9）对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向区委、区政府有关部门提供统计信息和咨询建议。

（10）依法审批管理地方统计调查项目；指导专业统计基础工作、统计基层基础业务建设；组织建立统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对统计数据质量的检查和评估；依法监督管理涉外调查活动。

（11）建立并管理全区统计信息化系统和统计数据库系统；管理全区统计数据库和网络；指导全区统计信息化系统建设。

（12）指导全区统计系统地方调查对业务工作、统计专业技术队伍建设。

（13）组织实施规模以下工业抽样调查，规模以下企业成本费用调查、建筑业小微企业抽样调查、小微企业固定资产投资情况调查，规模以下企业创新调查、限额以下批发零售住宿餐饮行业抽样与问卷调查，规模以下服务业抽样调查，并开展调查情况分析研究。

（14）完成区委、区政府交办的其他任务。

2.机构设置情况

我局设4个内设机构，3个副科级事业机构，1个股级事业机构，与上年没有变化。

3.人员情况

我局有机关行政编11名，参照公务员法管理事业编15名，事业编6名。截至2024年底，我局实有行政干部11人，参照公务员法管理人员12人，事业编6人，工勤1人，人事代理5人，聘任制1人。与上年度相比，行政编退休1人（侯庆林），新调入人事代理1人（马甜甜）。

**（二）部门预算执行情况等**

本部门2024年度申请预算资金891.01万元，其中：共同财政事权转移支付0万元（包含中央0万元、省0万元、市0万元），专项转移支付0万元（包含中央0万元、省0万元、市0万元），债券资金0万元；实际支出0万元，其中：共同财政事权转移支付0万元（包含中央0万元、省0万元、市0万元），专项转移支付0万元（包含中央0万元、省0万元、市0万元），债券资金0万元；预算执行率100%。其中：项目7个（与部门开展项目自评个数相同），金额合计336.62万元（与部门开展项目自评金额合计相同），实际支出336.62万元，执行率为100%。

**二、绩效评价组织情况**

部门整体绩效目标：

2024年，按照上级统计部门部署，根据区委、区政府2024年度计划目标，结合丰南实际，丰南区统计局2024年度发展规划目标是：紧紧围绕推动经济高质量发展，以深化统计管理体制改革为动力，以提高统计数据质量为核心，坚定不移推动依法治统，坚持固基础强能力，不断加强统计服务和数据分析解读，强力打造高质量发展统计体系。

重点完成国家统一部署的第五次全国经济普查工作；“四上企业”、服务业调查，劳动力调查，企业“一套表”，能源统计，全国企业创新调查，全面建成小康社会监测等国民经济核算、统计调查和统计政务管理工作。

**三、部门绩效管理开展的整体绩效实现情况**

按照区财政局《关于做好2024年度预算部门绩效自评工作的通知》文件要求，我部门采取成立绩效自评工作组的形式，明确职责分工，本着客观、公正、公开的原则，既要将项目实施中存在的问题如实反映，又要分析所取得的成绩，客观公正地实施自评。根据部门整体支出绩效评价指标体系，对预算配置、预算执行、预算管理、预算绩效开展、职责履行、履职效益开展绩效自评，切实反映部门整体支出的绩效管理水平。我部门绩效自评完成情况如下：

1、预算配置：在职人员控制率为100%，得4分；“三公经费”变动率等于0，得4分。“三公经费”变动率≦0,计4分。

2、预算执行：预算完成率为100%，得7分；预算控制率为100%，得7分。

3、预算管理：公用经费控制率100%，得6分；“三公经费”控制率100%，得6分；政府采购执行率100%，得5分；资金使用合规，支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定，资金拨付有完整的审批程序和手续，项目支出按规定经过评估论证，支出符合部门预算批复的用途，资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，得5分；按规定内容、规定时限公开预决算信息，基础数据信息和会计信息资料真实、完整，基础数据信息和汇集信息资料准确，得6分；建立内部财务管理制度、内部控制制度、会计核算制度等管理制度，有本部门厉行节约制度，相关管理制度合法、合规、完整，相关管理制度得到有效执行，有考核制度，得8分。

4、预算绩效开展：绩效目标符合规定格式要求，内容完整，充分体现“干什么”、“干到什么程度”，目标量化、具体，得8分；项目绩效自评覆盖率为100%，得8分。

5、职责履行：部门重点工作办结率为100%，得8分。

6、履职效益：绩效目标的实现，围绕各行业各领域发展，精心组织实施农业、工业、建筑业、服务业等行业以及消费、投资、贸易、人口、劳资、社会、科技、文化、能源等领域常规统计调查，全面准确反映全区经济社会运行情况。得6分；机关工作整体满意度高，区委年度考核结果为良好，得4分；服务对象满意度为90%以上，得6分。

2024年度部门整体支出绩效自评得分98分，绩效评价等级为优秀。

**四、存在的问题和建议**

我局项目组织实施按全年工作任务进行分类管理，专人负责，明确组织实施措施和策略，更有效地指导工作的正常有序开展。但是在绩效管理中也存在的一些问题，如因为近年受疫情影响有的项目预算执行率低，预算资金未达到有效的利用，仍需进一步完善。今后我单位要强化项目管理，从提高项目绩效预算入手，将绩效目标作为预算安排的重要依据，提高预算编制的科学性和准确性，强化预算执行，促进项目有效实施。

**五、其他需要说明的问题**

无。