**附件1**

**部门整体绩效自评报告**

**（2024年度）**

**评价方式：☑直接组织评价 □委托评价**

**部门名称： 唐山市丰南区总工会 （加盖公章）**

**联系电话： 5377285**

**填报日期：2025年2月 14日**

**部门整体绩效自评情况**

1. **部门整体概况**
2. **部门主要职责职能及人员情况**

1、部门主要职责职能：

根据《唐山市丰南区总工会职能配置、内设机构和人员编制规定》，我单位的主要职责是：1、维护职工合法权益。指导全区各级组织职工开展民主选举、民主决策、民主管理和民主监督工作；推动基层工会建立集体合同制度、工资集体协商和监督保证机制；参与职工安全生产保护工作；编辑出版发行有关报纸刊物，为工会组织、干部、职工提供维权渠道。确保职工合法权益得到有效保障，改善困难劳模生活困境，提升广大职工技术技能素质。2、提升职工技能及创新水平。着眼于加快转变经济发展方式和调整优化经济结构，注重培养高素质技能型人才，加强学历教育，围绕区委、区政府提出的重点工程、重点项目和重点领域，组织全区职工开展劳动竞赛，大力推进实施职工经济技术创新工程。有效促进全区重点工程、重点项目和重点领域的建设，为全区经济社会持续健康发展建功立业。3、工会事务管理。加强和改进全区工会自身建设和改革，进一步提升工会履职能力。坚强组织和干部队伍建设，提高干部业务素质和企事业单位工会领导干部水平，促进工会事业发展。切实提高工会综合事务管理水平，保障单位的正常运转。

2、机构设置：

丰南区总工会为财政拨款的行政机关社会群团组织。

根据上述职责，丰南区总工会情况如下：

唐山市丰南区总工会内设2部1室，即组织民管经济部、权益保障部、办公室。主要职责是：（一）办公室。负责文书处理、档案管理、文件批传、会议安排、车辆管理、安全管理、公务接待等；负责机关建设和党建工作；负责工会经费的收缴使用和管理；负责全区工会经费审查工作；负责机关及所属单位的干部职工管理、劳动工资工作；负责工会资产的登记、管理和干部队伍建设。（二）权益保障部。组织和指导工会劳动法律监督工作，参与查处本区范围内的重大劳动违法案件；积极推进劳动关系三方协调机制的建立和完善，参与劳动关系协调工作；负责劳动法等相关法律法规的宣传和工会干部的法律法规培训工作；负责工会法人资格登记和管理工作；做好法律援助工作。为受到侵害的职工提供法律援助，负责指导劳动调解工作；会同有关部门督促检查全区开展劳动保险业务的情况；参与全区女职工权益和特殊利益保护，调查研究女职工工作、生活、学习、教育、和劳动保护等方面的特殊问题，提出意见和建议；负责职工劳动保护工作，参与安全生产监督及劳动保护等法律法规的落实情况，参加职工重大伤亡事故和严重职业危害的调查处理，参加新建生产性工程项目的劳动安全卫生设施的审查验收，指导基层工会参与职工劳动安全卫生的培训、教育工作及开展群众性劳动安全卫生活动。（三）组织民管经济部。负责全区基层工会组织建设，指导新建企业组建工会工作，协助管理基层工会干部；推动基层工会规范化建设，指导建设“职工之家”活动；指导公司制企业建立职工董事、职工监事制度；负责企事业单位职代会、厂务公开等民主管理和民主监督工作；负责全区劳动竞赛活动，指导基层工会实施群众性经济技术创新工程，指导职工技术协会工作；协助党委、政府做好劳动模范及“五一”劳动奖章、奖状的评选表彰和管理工作；负责工会组织情况上报统计工作；组织开展和谐企业创建活动。

| **部门名称** | **部门性质** | **部门规格** | **经费保障形式** |
| --- | --- | --- | --- |
|
| 丰南区总工会 | 行政 | 正科级 | 财政性资金基本保证 |

3、人员构成

我部门在职人员15人，其中行政编制7人，事业编制8人、社工6人，劳务派遣14人，退休28人，公益岗9人。

**（二）部门预算执行情况等**

本部门2024年度申请预算资金155.37万元；实际支出155.37万元；预算执行率100%。其中：项目7个（与部门开展项目自评个数相同），金额合计155.37万元（与部门开展项目自评金额合计相同），实际支出155.37万元，执行率为100%。

二、绩效评价组织情况

（1）职责分类绩效目标：

1、所有项目的绩效自评均设计了合理、明晰、可考核的、关键性产出指标和效果指标。自评结果真实可靠。

2.过为国家、省、市级劳模发放劳模津贴，确保劳模合法权益得到合理保障，进一步激发劳模工作者的积极性。

3、对各类困难职工就像帮扶救助，改善困难职工生活困境。

4、根据省政务、省总工会关于加强职工服务中心工作水平，我单位租用唐山鑫丰热力集团有限公司办公用房，支付职工服务中心租赁费。

总体目标：1、紧紧围绕区委中心工作，凝心聚力抓大事、抓善事、抓要事、抓有影响的事，突出求实务实抓落实，不断提升工会工作的凝聚力、战斗力和创造力，努力实现服务大局有作为、服务职工有实效。坚持依法建会、依法管会、依法履职、依法维权，把工会工作纳入法治化轨道，努力提高工会工作法治化、制度化水平，为全面深化改革、推进工会工作跨越发展营造良好的社会环境。

2、社会效益：维护职工合法权益，做好工会事务管理，指导工会建设，为职工提供维权服务，确保职工合法权益得到有效保障，开展加强组织干部队伍建设，提升广大职工技术技能素质，促进工会事业发展。

3、可持续影响：促进良性循环和可持续发展；发挥较强的示范作用，有利于推动发展。

（2）职责分类绩效指标：

1、维护职工合法权益。指导全区各级组织职工开展民主选举、民主决策、民主管理和民主监督工作；推动基层工会建立集体合同制度、工资集体协商和监督保证机制；参与职工安全生产保护工作；编辑出版发行有关报纸刊物，为工会组织、干部、职工提供维权渠道。确保职工合法权益得到有效保障，改善困难劳模生活困境，提升广大职工技术技能素质。

2.提升职工技能及创新水平。着眼于加快转变经济发展方式和调整优化经济结构，注重培养高素质技能型人才，加强学历教育，围绕区委、区政府提出的重点工程、重点项目和重点领域，组织全区职工开展劳动竞赛，大力推进实施职工经济技术创新工程。有效促进全区重点工程、重点项目和重点领域的建设，为全区经济社会持续健康发展建功立业。

（3）评价标准评价方法

通过绩效自评结果全面总结绩效目标设定清晰准确，绩效指标全面完整、科学合理，绩效标准恰当适宜。项目立项规范性绩效目标合理；性绩效指标明确；资金到位；管理制度健全；制度执行有效；管理制度健全；资金使用合规；财务监控有效。评价标准是根据本级财政部门下发的自评标准与部门整体支出绩效评价指标体系与本单位内部自评相关报告，通过本单位年初制定的总体与分项目标实际结合内部自评打分制的的方法。

**三、部门绩效管理开展的整体绩效实现情况**

我单位项目依照区委区政府的要求决策，依据充分，项目立项规范。绩效目标合理，符合规定格式要求，内容完整，确保项目按质按时完成。目标量化、具体，做到了绩效目标设定清晰准确。绩效指标明确、全面完整、科学合理，绩效标准恰当适宜、易于评价。包括部门开展绩效管理情况、工作履行职责活动完成情况、实施履职活动产生的效果及社会公众或服务对象满意程度

（2）工作履行完成情况：今年以来，在区委、区政府的坚强领导下，区总工会锐意进取、担当实干，各项工作取得新成效。已达成绩效总目标和阶段性绩效目标，该项目由区财政部门统一管理和拨付，实行专项管理，我单位统一组织实施，资金按规定用途使用，专款专用。项目批复预算资金155.37万元，实际支出155.37万元，其中职工服务中心租赁费75.56万元，劳模荣誉津贴27万元，退役军人公益性岗位安置费用39.9万元，困难职工及劳模帮扶专项资金8.61万元，见习生基本补贴4.04万元,离休干部护理费0.26万元。

（3）项目结果绩效情况分析

唐山市丰南区总工会在2024年度积极开展了预算绩效管理，确保了部门预算的有效执行和资源的合理配置。通过建立健全预算绩效管理制度，明确预算绩效目标，加强预算执行监控和绩效评价，我们实现了预算资金使用的透明化、高效化。在工作履行活动方面，我们按计划完成了各项既定任务，通过加强项目管理，优化工作流程，我们确保了各项工作的顺利推进和高质量完成。在实施履职活动产生的效果上，我们取得了显著成效。我们高度重视社会公众或服务对象的满意程度，通过座谈会等方式，广泛收集意见和建议。结果显示，社会公众和服务对象对我们的工作给予了高度评价。未来，我们将继续加强预算绩效管理，优化工作流程，提高工作效率，不断提升社会公众和服务对象的满意度，为推动工会事业的持续健康发展做出更大贡献。

**四、存在的问题和建议**

我单位在资金运用安排时间与认识不足。通过绩效自评不断督促我单位自身意识提高更加规范，提高资金严格审核制度，全面总结绩效目标设定清晰准确，绩效指标全面完整、科学合理，绩效标准恰当适宜。项目立项规范性绩效目标合理；性绩效指标明确；资金到位；管理制度健全；制度执行有效；管理制度健全；资金使用合规；财务监控有效。并运用其中。应多增加指导区各级团组织和少先队工作，对全区青年志愿组织和青年社会组织进行指导和管理；多增加对青少年活动阵地、青年志愿组织和青年社会组织阵地等事务进行规划和管理。

1. **其他需要说明的问题**

在评价过程中，建立严格的资金监管机制，确保资金使用的透明度和合规性；同时，通过定期的项目评估和反馈机制，不断优化资金配置，提高资金使用效率。针对加强重点评价管理，我单位将进一步完善绩效评价体系，将评价结果与资金分配、项目立项等关键环节挂钩，形成闭环管理，以更好地发挥资金效益，推动青年发展型县域试点工作取得更大成效。