附件2

部门年度绩效自评工作报告

（2024年度）

部门（单位）名称：唐山市丰南区科技和工业信息化局 （公章）

部门（单位）负责人签字：

　　　　　　　　　　　　　　　2025　年　2　月　10 日

一、绩效自评工作组织开展情况

为进一步推进预算绩效管理工作，全面强化绩效理念，科学构建管理机制，提高行政事业单位内部管理水平，规范内部控制，加强廉政风险防控机制建设，我局按照《唐山市丰南区全面实施预算绩效管理推进工作方案》的通知要求，制定了《丰南区工业和信息化局预算绩效管理内部控制制度》，实现对单位经济活动风险的防范和管控。

（一）成立组织机构。根据相关科室涉及的项目情况，单位设立丰南区工信局预算绩效管理小组，组织开展绩效管理内部控制相关工作。

组 长：董彪

组 员：么建军 高泽敏 佟贺功 贾鹏 肖付艳 张丽

职责：在组长的领导下积极开展预算绩效管理内部控制工作，明确各自工作范围，提出内部控制建设建议，推进内部控制工作小组的工作。

（二）绩效管理实施过程。我局制定了《唐山市丰南区工业和信息化局预算绩效管理内部控制制度》，全局人员认真学习，贯彻执行。制定本制度体系的是为了加强绩效管理，达到以下目的：

 1、合理保证单位经济活动合法合规；

 2、合理保证单位预算工作的有序开展；

 3、合理保证财务信息真实完整；

 4、全面强化绩效理念，科学构建管理体制，注重结果导向，突出强调成本效益；

5、单位经济活动的决策、执行和监督相互分离。单位经济活动的重大决策实行领导班子集体研究决定。

（三）部门预算安排及资金分配拨付。

1、预算业务管理工作机构职能：

草拟预算业务内部管理制度，报局班子审定后，督促各相关部门和岗位落实预算业务内部管理制度。

组织和指导各预算业务管理执行机构开展预算编制工作。

汇总审核各预算业务管理执行机构提交的预算建议数，进行综合平衡，报送财政部门审批。

将单位按照法定程序批复的预算分解细化后的预算指标下达至各预算管理执行机构。

汇总审核各预算业务管理执行机构提交的预算追加调整申请，形成预算调整方案。

协调解决预算编制和执行中的有关问题。

编制单位决算报告和相关绩效评价报告，开展决算分析工作，报送同级财政部门审批。

做好其他相关工作。

2、预算业务管理执行机构职能：

提供编制预算的各项基础资料，根据本部门或本岗位的工作计划提出预算建议数。

严格按照审批下达的预算及相关规定执行预算。

根据内外部环境变化、工作计划的调整及单位的预算业务内部管理制度，提出预算追加调整申请。

（3）部门日常财务管理。我局严格按照报销制度，规范单位日常财务行为。

二、绩效目标实现情况

（一）部门总体目标：

深入学习贯彻党的十九大四中全会精神，以及区委四届五次全会精神，全面推进各项工作有效落实，全力推动“四个一百”项目建设，引导企业广泛应用“互联网+”和智能制造，优化工业存量，扩大工业增量，提高技术含量，全面提升发展活力、实力和综合竞争力，确保工业稳中有进、稳中有新、稳中向好。预期目标：全区规模以上工业增加值增长8%以上，主营收入利润率8.1%以上，新增规模以上工业企业20家以上，工业技改投资同比增长11%以上。

（二）具体绩效目标完成情况

评价小组在对2024年项目总体情况进行详细分析的基础上，按照文件要求，对2024年度涉及财政资金的全部29个项目开展了绩效自评，预算安排资金3454.35万元，实际到位3390.55万元。其中：区级资金11个项目，预算安排资金533.39万元，实际到位资金479.40万元；上级专项资金18个项目，预算安排资金2920.96万元，实际到位资金2911.16万元（其中共同财政事权转移支付资金0万元；专项转移支付资金2911.16万元），29个项目评价29个为优秀，95分以上项目有29个，29个项目年度预期目标总体完成率为100%。

三、绩效目标设定质量情况

根据区财政预算绩效管理要求，本单位以“部门职责一工作活动”为依据，确定部门预算项目和预算额度，清晰描述预算项目开支范围和内容，确定预算项目的绩效目标、绩效指标和评价标准，通过绩效自评工作，逐步建立科学、规范的部门项目绩效指标体系，进一步提高绩效评价工作的科学性和可操作性。

1、把财政支出项目绩效自评工作列入部门年度工作计划，根据部门内部职责分工，成立评价工作小组，明确职责，通力合作，确保自评工作的顺利开展。

2、通过绩效自评工作，逐步建立科学、规范的部门项目绩效指标体系，进一步提高绩效评价工作的科学性和可操作性。

四、整改措施及结果应用

1、我部门综合各科室意见，力求绩效目标设置科学可行、准确具体，无正当理由年初确定的绩效目标不得随意调整。绩效指标要针对绩效目标编制，按照财政局指标设置的相关性原则、重要性原则、可比性原则、系统性原则、经济性原则设置通俗易懂、简便易行的指标参照，数据的获得充分考虑现实条件和可操作性，综合我部门年度工作要点，符合成本效益原则。但是执行过程中，遇到部门年度紧急任务时，在预算完成率、预算控制率等评价指标上，容易有偏差。

2、通过实施预算项目绩效评价发现，预算项目绩效目标设定还需进一步详尽，绩效指标应充分体现“结果”导向原则。进一步改进完善的措施:一是按照"结果"导向原则做好项目绩效目标设定工作，将绩效目标设定从“支出完成”和“实现产出”向注重“全面结果”的评价重点转变;二是完善项目绩效指标设定，进一步探索更具科学性和可操作性的绩效分析、绩效考核指标体系。